



Groupe DJG-Dicom-GLS
Les Commerçants de la Chaudière inc.



Connaissance, cueillette, fourniture et fret

1. Allez en ligne au: <https://gls-canada.com/fr/express/expedition/envoi>.
2. Connectez-vous à l'aide de l'adresse et du mot de passe utilisés lors de votre inscription.
3. Déterminez une adresse de cueillette.
4. Ajoutez ou sélectionnez une adresse de livraison. Par la suite ces données demeureront dans votre carnet d'adresses.
5. Pour les expéditions en régions éloignées, vous devez choisir entre une expédition économique (terrestre) ou rapide (aérienne).
6. Sélectionnez **PORT PAYÉ** si vous êtes l'expéditeur et vous souhaitez porter les frais à votre compte ou **PORT DÛ** pour que les frais soit facturés au destinataire ou **TIERCE PARTIE** si vous souhaitez être facturé pour une expédition qui ne part pas de chez vous et ne se rend pas chez-vous.
7. Le numéro de compte à saisir est 406431.
8. Choisissez l'unité de mesure.
9. S'il y a lieu, choisissez le nom d'un contact préenregistré dans votre carnet d'adresse.
10. Pour que votre colis soit assuré (avec des frais de 3% pour les valeurs supérieures à 100\$) vous devez en déclarer la valeur à cet emplacement. De plus, vous devez utiliser cette section pour bénéficier de services spéciaux.
11. Précisez s'il s'agit d'une boîte ou d'une enveloppe.
12. Entrez le poids et les mesures arrondis à une unité supérieure.
13. Il est important d'inscrire votre **département** (numéro de membre de Les Commerçants de la Chaudière **composé de 3 ou 4 chiffres**), sauf si c'est un envoi en port dû. Ainsi vos envois en port payé et en tierce partie seront facturés au tarif du groupe. (PS : Pour recevoir en port dû aux mêmes taux, mentionnez à vos fournisseurs le numéro de compte 406431 ainsi que votre **numéro de département**.)
14. Acceptez les termes et conditions.
15. Cliquez sur ENREGISTRER.
16. Imprimez votre connaissance sur une feuille ordinaire, pliez-la en 2 et insérez-la dans une pochette autocollante Packing Slips. Veuillez noter qu'en utilisant les enveloppes DexPak, vous pouvez éviter des charges de poids additionnels, puisqu'elles ne sont pas mesurées ni pesées. Vous pouvez y insérer vos enveloppes et petites boîtes. Les Packing slips et DexPAK sont fournis gratuitement.
17. Planifiez la cueillette après avoir personnalisé les données.
18. Confirmez l'expédition.
19. Cliquez sur Envoyer pour obtenir une confirmation de demande de cueillette.

<https://www.dicom.com/fr/express/expedition/envoi> **1**

1 Veuillez-vous identifier pour accéder à votre profil

adresse courriel

2 mot de passe

se souvenir de moi

<https://www.dicom.com/fr/express/expedition/envoi>

envois

Vous avez actuellement 0 envois en attente pour lesquels vous n'avez pas planifié de cueillette. Vous pouvez en changer le contenu ou les supprimer à tout moment avant la cueillette. N'hésitez pas à supprimer les envois qui ne sont plus à jour. Une liste d'envois actuelle facilitera votre travail au quotidien.

3 préparer un envoi

lieu de cueillette (* champs obligatoires) **lieu de livraison**

3 ajouter une adresse

type de livraison **5**

méthode de paiement **6**

numéro de compte **7**

unité de mesure **8**

4 ajouter une adresse

9 contacts

10 frais accessoires

11 sélectionner

12 0 X 0

L : longueur L : largeur H : hauteur

13 références

type valeur

référence

code département **13**

14 instructions spéciales

14 J'ai lu et j'accepte les conditions de transport de Express ainsi que la limitation de responsabilité. Pour toute valeur déclarée dépassant 100 \$ (jusqu'à un maximum de 5000 \$) un supplément de 3 % sera ajouté au coût de la valeur déclarée. Pour la limitation de responsabilité, le montant de toute perte ou dommage calculé ne peut pas excéder 4,41 \$/kg selon le poids total de l'expédition.

15 enregistrer



créé

vous d'imprimer ce document afin de le placer sur votre envoi.

envoi est créé. Veuillez passer à la planification de la

calculateur de délais

planifier une cueillette

17

cueillettes

Vous avez actuellement 0 cueillette(s) planifiée(s). Vous pouvez les modifier ou les supprimer. Assurez-vous de bien réimprimer vos connaissances si vous modifiez une demande de cueillette. Vous pouvez planifier une nouvelle cueillette à partir d'envois existants ou sans choisir d'envoi.

1 planifier une cueillette

lieu de cueillette

CONTACT LES COMMERÇANTS DE LA CHAUDIÈRE

ajouter une adresse

heure de fermeture **17:30**

emplacement

information de cueillette

date **2018-03-01**

à partir de **13:32**

contact

Nancy Clouder

ajouter un contact

envoi(s) disponible(s) au lieu sélectionné

ref.#	expéditeur	destinataire	contenu	poids total	frais accessoires
W421272K	LES COMMERÇANTS DE LA CHAUDIÈRE	7837	1 enveloppe		

planifier

18

confirmation

1 Veuillez vérifier et confirmer votre demande.

détails de la cueillette

date : 2018-03-24

à partir de : 11:10

heure de fermeture : 17:30

contact : Claudine Tremblay

emplacement : Bureau

lieu de cueillette

LES COMMERÇANTS DE LA CHAUDIÈRE

4635, Suite 1227 IRE

QUÉBEC G2H2T1

CA

contenu de la cueillette:

ref.#	destinataire	contenu	poids total	frais accessoires
W90723266	LES COMMERÇANTS DE LA CHAUDIÈRE	1 enveloppe		Livraison résidentielle

J'ai lu et j'accepte les conditions de transport de Dicom ainsi que la limitation de responsabilité. Pour toute valeur déclarée dépassant 100 \$ (jusqu'à un maximum de 5000 \$) un supplément de 3 % sera ajouté au coût de la valeur déclarée. Pour la limitation de responsabilité, le montant de toute perte ou dommage calculé ne peut pas excéder un montant de 4,41 \$/kg selon le poids total de l'expédition.

modifier

confirmer

19

cueillette confirmée

1 Votre demande de cueillette a été enregistrée. Votre numéro de référence est :

Notre chauffeur se présentera au :

LES COMMERÇANTS DE LA CHAUDIÈRE

4635, Suite 1227 IRE

QUÉBEC G2H2T1

CA

4644 : 11:10

Votre numéro de référence est :

5219423

Pour annuler une cueillette, allez dans la section planifier/gérer une cueillette : vous verrez un tableau présentant vos cueillettes demandées et assurez-vous de supprimer celles qui ne sont plus à jour. Maintenez votre cueillette à été placée, assurez-vous d'imprimer et de coller vos connaissances sur chacun de vos envois.

manifeste et connaissance

imprimer manifeste et connaissance

envoyer

email : commercantschaudiere@gmail.com

NB : POUR VOS EXPÉDITIONS VOLUMINEUSES OU DE PLUS DE 150 LBS, DES PALETTES PAR EXEMPLE, IL PEUT ÊTRE PLUS AVANTAGEUX DE DEMANDER UNE CUEILLETTE PAR DICOM FRET .

Vous devez au préalable ouvrir un compte Dicom FRET au 418 623-5320 (1 800 622-5320) ensuite appelez chez Dicom Fret au : 1 888 485-2525 pour obtenir une cotation. Après quoi vous pourrez comparer les tarifs COLIS et FRET.

NB : Lors de la cotation, vous devez mentionner à Dicom Fret que vous êtes un membre de Les Commerçants de la Chaudière, pour que le tarif mentionné soit celui incluant le rabais.





Waybills, pickups, supplies and freight

1. Go online to <https://gls-canada.com/en/express/shipping/shipment>
2. Enter the address and password used during registration.
3. Enter the pickup location.
4. Enter the delivery Location. Afterwards, this data will remain in your Contacts.
5. For shipments to remote areas, you must choose between standard, more economical shipment (ground) or for a faster transit time (air).
6. Select PREPAID if you are the shipper and you want the fee charged to your account or COLLECT to be billed to the recipient or THIRD PARTY to be charged for a shipment that does not ship from your location or arrive at your location.
7. Select 406431
8. Choose the unit of measure.
9. If applicable, choose the name of a pre-registered contact in your address book.
10. For your package to be insured (3% fee for more than \$100 values) you must declare the value. You must also use this section to benefit from special services.
11. Specify box or envelope.
12. Enter rounded weights and measures to the higher unit.
13. You must register your department number (member number of Les Commerçants de la Chaudière at 3 or 4 digits), unless the shipment is collect, in order for your pre-paid and third-party shipments to be billed at the group rate. To receive the same rates, indicate to your suppliers to use the account number 406431 and your department code.
14. Accept terms and conditions.
15. Click on SAVE
16. Print your bill of lading, fold it in 2 and insert it in a Packing Slip self-adhesive pouch. Please note that DexPAK plastic envelopes can avoid certain overfill as they are not measured or weighed. You can insert your envelopes and small boxes. Packing Slips and DexPAKs are provided free of charge.
17. Schedule a pickup after customizing the data.
18. Click Confirm
19. Click SEND to get a pickup request confirmation.

<https://www.dicom.com/en/express/account/login> **1**

please login to access your profile

2 email address

password

remember me

<https://www.dicom.com/en/express/shipping/shipment>

shipments

You currently have 0 shipment(s) prepared for which you have not scheduled a pickup. You can edit a shipment, content or delete a shipment at any time until a pickup is requested. Keeping an up-to-date list of shipments will facilitate your tasks on a daily basis. Do not hesitate to delete shipments that are no longer relevant.

3 prepare a shipment

4 pickup location

LES COMMERÇANTS DE LA CHAUDIERE | LE

5 add an address

delivery type: ground **5**

payment method: prepaid **6**

account number: 406431 | LES COM **7**

unit of measurement: lb | inch **8**

9 delivery location

add an address

contacts

10 select

accessorial charges

Select accessorial charges

11 pieces

type qty weight L W H return

12 select

13 references

type	value
reference	
department code	13

14 special instructions

I have read and accept Dicom Express terms, transport conditions and limitation of liability. For declared value exceeding \$100 (up to \$5,000) a surcharge of 3% will be added to the cost of declared value. For the limitation of liability, the amount of any loss or damage computed may not exceed an amount of \$4.41/kg depending on the total weight of the shipment.

An additional charge will be applied where a Shipment's destination point is a residence. Where a Courier Shipment is destined for delivery to a Residential Area and the Shipper requests a signature, the Shipment will be subject to both charges. See Tariff100 Rules and Regulations for more information.

15 save

shipment created

Please make sure to print the document in order to place it on your shipment.

your shipment is created. Please proceed to schedule a pickup

- 16** print waybill
- transit time calculator
- 17** schedule a pickup
- rate estimate

17 schedule a pickup

pickup location

add an address

closing time: 17:30

pickup point: select

contact

Elaudine Tremblay

add a contact

shipment(s) available at selected location

ref.#	pickup	delivery	content	total weight	accessorial charges
W9332741	LES COMMERÇANTS DE LA CHAUDIERE	LES COMMERÇANTS DE LA CHAUDIERE	envelope	4144.00	

schedule

18 confirmation

please verify and confirm your request

pickup details

date: 31/05/2018

ready by: 09:02

closing time: 17:30

contact: Jocelyne Poirier

pickup point: ground floor

pickup location

LES COMMERÇANTS DE LA CHAUDIERE

406_CREPEAU_SSB CREPEAU

SAINTE-LAURENT HARBORS

CA

picked up content

ref.#	delivery	content	total weight	accessorial charges
W93178474	CASSE POP ST-LAURENT	1 envelope		hold for pickup

I have read and accept Dicom Express terms, transport conditions and limitation of liability. For declared value exceeding \$100 (up to \$5,000) a surcharge of 3% will be added to the cost of declared value. For the limitation of liability, the amount of any loss or damage calculated may not exceed an amount of \$4.41/kg depending on the total weight of the shipment.

modify

confirm

19 pickup confirmed

Your pickup request has been registered. Your reference number is:

LES COMMERÇANTS DE LA CHAUDIERE

406_CREPEAU_SSB CREPEAU

SAINTE-LAURENT HARBORS

CA

After: 09:02

Your reference number is: **5232708**

To cancel a pickup, go to the "schedule/manage a pickup" section of the website; you will see a summary of all your scheduled pickups. You may cancel the pickup of your choice.

Now that you've scheduled your pickup, verify that you have printed and pasted your bill of lading on your shipments.

manifest and waybill

print manifest and waybill

send

courriel: jpoirier@videstron.ca

FOR YOUR LARGE SHIPMENTS OVER 150 LBS, PALLETS FOR EXAMPLE, IT MAY BE MORE ADVANTAGEOUS, TO ASK FOR A PICK-UP BY DICOM FREIGHT.

YOU MUST FIRST OPEN A DICOM FREIGHTACCOUNT AT 418 623-5320 (1 800 622-5320) THEN CALL DICOM FREIGHT AT: 1 888 485-2525 TO OBTAIN A QUOTATION. AFTER WHICH YOU CAN COMPARE PARCEL AND FREIGHT RATES.

NOTE: DURING THE CONVERSATION, YOU MUST MENTION TO DICOM FREIGHT THAT YOU ARE A MEMBER OF LES COMMERÇANTS DE LA CHAUDIÈRE, SO THAT THE RATE INCLUDES THE DISCOUNT.

